



**Opleiding**

**tot**

**Kynologisch Gedragstherapeut**

**INFORMATIEBOEK**

# INHOUDSOPGAVE

1.	DIT INFORMATIEBOEK IS ER VOOR U!	3
2.	WAT IS DE MARTIN GAUS ACADEMIE?	3
3.	ONZE FILOSOFIE	3
4.	WAT IS EEN KYNOLOGISCH GEDRAGSTHERAPEUT?	4
5.	DOEL VAN DE OPLEIDING K.G.T.	4
6.	HUISREGLEMENT	5
7.	WAT IS DE STUDENTENCODE?	6
8.	VERPLICHTE VOLGORDE DIVERSE MODULES	6
9.	AANWEZIGHEIDSVERP LICHTING	6
10.	HET LESMATERIAAL	7
11.	WAT NEEM IK MEE OP EEN LESDAG?	7
12.	EVALUATIES	7
13.	STUDIEBELASTING	8
14.	STUDIEADVIES	8
15.	BEOORDELINGSCRITERIA (DEEL)EXAMENS	9
16.	OVERGANGSCRITERIA	9
17.	MONDELINGE EXAMENS	10
18.	SCHRIFTELIJKE EXAMENS	10
19.	PRAKTIJKEEXAMENS	10
20.	THUISOPDRACHTEN	10
21.	HEREXAMENS	11
22.	EINDEXAMENS	11
23.	INZAGE EXAMENS	11
24.	HET MAKEN VAN DE EXAMENS	12
25.	VRIJSTELLINGEN	12
26.	ERKENNING VAN DE OPLEIDING EN GEDIPLOMEERDEN	13
27.	LITERATUURLIJST	13
28.	OVERZICHT MODULES, DOCENTEN EN WIJZE VAN TENTAMINERING	16
29.	OPLEIDING VOLGEN VERSPREID OVER MEER JAREN	20
30.	LESTIJDEN EN PAUZETIJDEN	20
31.	DOCENTEN EN EXAMINATOREN	21
32.	AANVULLENDE WORKSHOPS OF CURSUSSEN	22
33.	CONTACTGEGEVENS	22
34.	OPMERKINGEN, SUGGESTIES EN ANDERE ZAKEN	22



## **1. Dit informatieboek is er voor u!**

---

Voor u ligt het informatieboek van de opleiding tot Kynologisch Gedragstherapeut. U vindt hierin alle mogelijke informatie die voor u van belang kan zijn.

Zo vindt u in dit boek overzichten van zowel de lessen als de examens, de wijze van toetsing, een verplichte en aanbevolen boekenlijst en contactpersonen. Mocht het zo zijn dat u essentiële informatie mist, dan stellen wij het op prijs als u dit aan ons doorgeeft, zodat we een zo compleet mogelijk informatieboek kunnen realiseren.

Indien u nog specifieke vragen heeft of overige informatie wenst, dan kunt u uiteraard contact met ons opnemen.

Veel succes met uw studie en wij wensen u een geweldige studietijd toe!

## **2. Wat is de Martin Gaus Academie?**

---

De Martin Gaus Academie is een kennis- en opleidingsinstituut. De Academie is in 2003 opgericht en is ontstaan uit de ervaring die werd opgedaan tijdens de training en begeleiding van honden en hun eigenaren in het Martin Gaus Trainings- en Adviescentrum. Sinds ruim 40 jaar worden hier honden met probleemgedrag door deskundige trainers intern heropgevoed, en worden hun eigenaren door gedragsdeskundigen bijgestaan bij de begeleiding en opvoeding van hun (probleem gevende) hond.

Op de Martin Gaus Academie worden diverse cursussen en workshops gegeven waar trainers en instructeurs worden (bij)geschoold. Per jaar schrijven zich circa 300 mensen in voor de instructeurscursussen, die opleiden tot Kynologisch Instructeur.

Bij de Martin Gaus Hondenscholen zijn circa 20 Hondenscholen aangesloten. Uit de instructeurscursussen van de Martin Gaus Academie worden de meest getalenteerde en deskundige instructeurs geselecteerd, waarna ze intern een intensieve verdere training ondergaan alvorens zij het startsein krijgen een eigen Martin Gaus Hondenschool te mogen openen. Alle Martin Gaus hondenschoolhouders staan onder kwaliteitscontrole van het moederbedrijf en worden voortduren bijgeschoold, zodat zij altijd beschikken over de meest up-to-date kennis en op de hoogte zijn van de nieuwste ontwikkelingen.

## **3. Onze Filosofie**

---

Honden zijn unieke wezens. Geen ander dier is zo bereid samen te leven en samen te werken met de mens. Maar honden zijn geen mensen: zij spreken hun eigen taal en hebben hun eigen gewoonten. Een goed begrip van leerprocessen en van wat het wezen hond is, leidt tot een betere omgang met honden. Daardoor kan niet alleen probleemgedrag worden voorkomen, maar kan ook veel probleem gevend gedrag blijvend worden opgelost.

De Martin Gaus Academie levert graag haar bijdrage aan een beter leven voor honden en hondeneigenaren door met veel openheid de opgebouwde kennis uit te dragen en te delen met hondenliefhebbers in de ruimste zin van het woord.



#### **4. Wat is een Kynologisch Gedragstherapeut?**

---

Een Kynologisch Gedragstherapeut helpt individuele hondeneigenaren bij het verkrijgen van inzicht in het gedrag van hun hond(en). Op een professionele en deskundige wijze ondersteunt de therapeut hen bij het ombuigen van probleemgevend gedrag van de hond naar gewenst gedrag.

Als Kynologisch Gedragstherapeut leert u eigenaren omgaan met hun (probleemgevende) hond, laat u hen begrijpen wat er aan de hand is en wat zij zelf (eventueel onder uw deskundige begeleiding) kunnen doen om het gedrag van hun hond in betere banen te leiden. Daardoor valt er voor zo'n eigenaar vaak een stuk beter te leven met zijn viervoeter en daardoor wordt ook het leven van de hond in de regel een stuk aangenamer.

U bent dé specialist en deskundige met gedegen kennis van zowel hondengedrag als van mensengedrag.

U bent in staat:

- De juiste anamnese af te nemen en een correcte diagnose te stellen;
- Oorzaken van probleemgevend gedrag in te zien en te herkennen;
- De onderliggende motivaties te doorgronden;
- Normaal (probleemgevend) gedrag te onderscheiden van afwijkend (probleemgevend) gedrag;
- Lichamelijke oorzaken van probleemgevend gedrag te herkennen;
- Eventuele doorverwijzing naar een geneeskundig specialist in te zien en de eigenaar daarover te adviseren;
- De juiste therapieën met de bijbehorende methoden te hanteren;
- De eigenaren te begeleiden met de ingezette therapie;
- Nazorg te bieden;
- Uw praktijk goed op te zetten en de juiste marketing toe te passen;
- Een goede bedrijfsvoering te hanteren.

#### **5. Doel van de opleiding K.G.T.**

---

De opleiding vormt Kynologisch Gedragstherapeuten met niet alleen een brede, maar vooral ook diepgaande kennis van alle specialismen die belangrijk zijn voor het deskundig en professioneel uitoefenen van het vak: het zorgvuldig begeleiden van individuele eigenaren met een hond met probleemgevend gedrag, gericht op blijvende oplossingen.



## 6. Huisreglement

---

Op de Martin Gaus Academie hanteren wij een aantal huisregels die ervoor zorgen dat alles in goede banen wordt geleid en die het voor een ieder zo prettig mogelijk vertoeven maakt tijdens de lesdagen. Wij vragen u dan ook vriendelijk deze regels in acht te nemen.

- Wees op tijd (15 minuten voor aanvang van de les).
- Als u verlaat, ziek of anderszins verhinderd bent, kunt u dit (bij voorkeur voor aanvang van de les) doorgeven aan de opleidingscoördinatie: (0320) 22 95 95.
- Het is niet alleen voor u, maar ook voor uw medecursisten prettig als iedereen de mobiele telefoon uitzet. Is dit echt niet mogelijk omdat u een dringend telefoontje verwacht, meld dit dan even bij de docent (en zet bij voorkeur uw mobieltje op 'trilfunctie').
- Vragen over de opleiding (of andere vragen) kunt u kwijt bij de opleidingscoördinatie in het kantoor (beneden, rechtstreeks bij de ingang).
- In de trainingshal zijn onze medewerkers vaak druk bezig met het trainen van schoolhonden of het afnemen van gedragstesten. In verband met de voortgang van de trainingen – en in verband met uw veiligheid - vragen wij u dringend de trainingshal niet binnen te gaan, tenzij u daartoe uitdrukkelijk door de trainer of docent wordt uitgenodigd.
- Wees er alert op dat de honden die bij ons komen meestal probleemgevend gedrag vertonen. In 70% van de gevallen betreft het probleemgevende gedrag (angst)agressie. We verzoeken u daarom vriendelijk om de trainingshal en spreekruimte niet te betreden als zich daar een klant met een hond bevindt. Blindengeleidehonden en interne honden mogen niet geaaid worden, tenzij de trainer hier nadrukkelijk om vraagt.
- Indien u met uw hond het terrein betreedt, dient deze te zijn aangelijnd. Eventuele 'ongelukjes' van uw hond dient u zelf op te ruimen. Honden zijn in de collegezaal niet toegestaan, tenzij met speciale toestemming van de docent.
- U kunt uw hond eventueel onderbrengen op de crèche van het Dierenhotel. Informatie over mogelijkheden en prijzen kunt u aanvragen bij de receptionistes van het Dierenhotel. Houd hierbij rekening met het hoogseizoen (juli - augustus): tijdens deze periode is het meestal niet mogelijk om uw hond in het hotel te plaatsen en dient u dus zelf voor een alternatief te zorgen.
- Tijdens de pauzes kunt u gebruik maken van de benedenruimte bij de trap en het koffiezetapparaat of van het terras. Het wordt door ons buitengewoon gewaardeerd als u eventueel naar buiten verplaatste stoelen weer terugzet en uw afval in de afvalbak gooit. Ook serviesgoed zien wij het allerliefst terug in de serre.
- Roken is binnen nergens toegestaan. Roken buiten kan bij de paal met asbak. Houd als roker rekening met niet-rokers: meteen bij de ingang roken is voor niet-rokers onprettig.



## 7. Wat is de Studentencode?

---

Voor de studenten die de gehele opleiding volgen wordt er een studentencode aangemaakt. Met deze code hebt u recht op korting bij Mediaboek.nl. In de toekomst zal deze code toegang geven tot uw eigen persoonlijke gegevens op de website.

## 8. Verplichte volgorde diverse modules

---

Zoals in de brochure/op de website aangegeven adviseren wij u alle modules in de aangegeven volgorde te volgen, maar dit is geen verplichting. Voor enkele modules bestaat er WEL een verplichte volgorde: u dient eerst een certificaat voor de aangegeven modules te hebben behaald alvorens u kunt deelnemen aan de volgende module.

Inschrijven voor:

- **Module 1** 'Evolutionaire psychologie v.d mens' → **geen vooropleiding**
- **Module 2** 'Biologische Basiskennis' → **geen vooropleiding**
- **Module 3** 'Gedragsleer' → **geen vooropleiding**
- **Module 4** 'Trainingstechnieken' → **vooropleiding: module 3**
- **Module 5** 'Ras en Gedrag' → **geen vooropleiding**
- **Module 6** 'Diagnostiek en Gedragstesten' → **vooropleiding: module 2, 3 en 4**
- **Module 7** 'Therapiemethoden, Wetenschap, Ethiek' → **vooropleiding: module 2, 3, 4 en 6**
- **Module 8** 'Communicatie' → **vooropleiding: module 1**
- **Module 9** 'Marketing, Online Marketing, Bedrijfsvoering, Wet en Recht' → **geen vooropleiding**
- **Module 10** 'Casuïstiek, Wetenschap' → **vooropleiding: module 1 tot en met 9**
- **Module 11** 'Terugkomdagen en Eindexamen': **vooropleiding: module 1 tot en met 10**

## 9. Aanwezigheidsverplichting

---

Wij kunnen u uiteraard niet verplichten elke lesdag aanwezig te zijn, maar willen u wel van een goed advies voorzien: het is zeer verstandig zo min mogelijk lesdagen te missen! De lessen zijn zo opgebouwd dat u in staat bent om u door middel van de mondelinge kennisoverdracht tezamen met het lesmateriaal zo optimaal mogelijk voor te bereiden op uw examen. Aanwezigheid vergemakkelijkt uw leerprestaties en optimaliseert uw kansen op een goed eindresultaat.

Zoals op vele regels bestaat er ook op deze een uitzondering: zowel voor module 1 en 8, als voor de terugkomdagen (module 11) geldt een aanwezigheidsverplichting. Daarnaast is het bijwonen van de lesdag 'Ethologie' uit module 3 en de lesdagen 'Ethiek' en 'wetenschap' uit module 7 verplicht.

- Zowel *module 1* (Evolutionaire Psychologie van de mens) als *module 8* (Communicatie) is erg intensief, waardoor u tijdens de lessen al bezig bent met het verwerken van de theorie en vooral het praktisch invullen hiervan. De lesopbouw en de rollenspelen zijn dusdanig dat u hiervan niets kunt en mag missen. Er geldt dan ook een aanwezigheidsverplichting.
- De lesstof van de lesdag 'Algemene Ethologie', in *module 3* verzorgd door prof. J.A.R.A.M van Hooff, wordt niet getentamineerd. Kennis van de beginselen van de ethologie is voor het vak van Kynologisch gedragstherapeut echter onontbeerlijk. Vandaar dat u op deze dag niet afwezig mag zijn.



- De lesstof van de lesdag 'Ethiek', in *module 7* verzorgd door Hotsche Luik, wordt ook niet getentamineerd, maar het moge duidelijk zijn dat u in het vak veel met ethische vraagstukken wordt geconfronteerd. Daarom is ook het bijwonen van deze lesdag verplicht. De lesdag 'Wetenschap' bereid u voor op een thuisopdracht. Ook deze dag mag u niet missen.
- *Module 11* (Terugkomdagen en Eindexamen) is de afrondende module waarin alle kennis tezamen wordt gebracht. De invulling van deze module is erg afhankelijk van de persoonlijke doelstelling van de deelnemende studenten. De kennisoverdracht vindt plaats in de klas en wordt niet standaard ondersteund met schriftelijk lesmateriaal. Uw dagelijkse aanwezigheid is dan ook een 'must'.

## 10. Het lesmateriaal

---

Voor elke module hebben de docenten speciale syllabi geschreven. Deze bestaan uit een reader en (in de meeste gevallen) hand-outs van de bijbehorende Power Point Presentatie. In enkele gevallen is dit lesmateriaal aangevuld met verplichte literatuur.

De cursusmap ontvangt u meestentijds op de eerste lesdag van een module. Op welk moment van de dag u het lesmateriaal en de hand-outs ontvangt (bijvoorbeeld bij aanvang van de module of bijvoorbeeld juist aan het eind van een behandeld thema), is afhankelijk van de lesopbouw en de keuze van de docent.

In een aantal gevallen krijgt u lesmateriaal vooraf toegestuurd, meestal als Pdf-file via e-mail. Het materiaal is dan bedoeld om vooraf door te nemen: u hoeft het niet uit te printen, want u ontvangt ook een uitdraai in de ordner op de eerste lesdag.

De aangegeven verplichte literatuur kunt u in de meeste gevallen het beste voor aanvang van een module aanschaffen. Er is wel een uitzondering: voor module 3 (Gedragsleer), module 4 (Trainingstechnieken), module 5 (Ras & Gedrag) en module 7 (Therapiemethoden) ontvangt u de verplichte boeken op de eerste lesdag van de module: deze boeken zijn bij de cursusprijs inbegrepen en hoeft u dus niet apart aan te schaffen. Deze lesstof zult u 's avonds gaan bestuderen. Mocht u al in het bezit zijn van deze boeken, dan kunnen wij hiervoor helaas geen vergoedingen restitueren. U mag de boeken van de hand van Martin Gaus eventueel wel ruilen tegen een gelijkwaardig boek van Martin Gaus (indien voorradig).

## 11. Wat neem ik mee op een lesdag?

---

- Op elke lesdag neemt u altijd uw lesmap met het lesmateriaal mee.
- Als er verplichte boeken zijn voor een module, dient u deze mee te nemen.
- Lunch en versnaperingen naar behoefte (koffie en thee is wel vrij beschikbaar)

## 12. Evaluaties

---

Uw evaluaties vormen een essentieel onderdeel van de kwaliteit van onze opleiding. Ze leveren ons materiaal waarop wij voort kunnen bouwen, in het streven naar het voortdurend optimaliseren van de opleiding -ook tijdens úw studietijd!

Na elke module overhandigen wij u daarom een **evaluatieformulier**, waarop u specifieke informatie over de gevolgde module kunt noteren. Graag ontvangen wij deze evaluatieformulieren direct retour, zodat we hieraan een snelle opvolging kunnen geven. Er wordt op deze formulieren gevraagd om uw naam, maar u hoeft dit niet in te vullen. Wij stellen uw mening zeer op prijs, ook als u die liever anoniem geeft!



### 13. Studielast

---

Voor diverse modules is het noodzakelijk dat u de lesstof doorneemt op de avond aansluitend op de lesdag, of dat u huiswerk maakt voor de volgende dag. Dit kan gemiddeld twee uur in beslag nemen.

Volgt u de opleiding in anderhalf jaar? Houd er dan rekening mee dat u dan feitelijk geen deeltijdopleiding aan het volgen bent!

De indicatie voor de studielast is als volgt:

- Het aantal benodigde uren voor de thuiswerkopdrachten is ca. 10 à 15 uur per opdracht;
- Het totaal aantal lesdagen is +/- 75. Gemiddeld bestaat het aantal lessen per dag 6 uur. Het totaal aantal lessen bedraagt derhalve ca. 450 uren.
- Het totaal aantal uren dat u nodig heeft voor zelfstudie, thuiswerkopdrachten en casussen bedraagt gemiddeld ook zo'n 450 uur, uiteraard afhankelijk van uw eigen leertempo;

### 14. Studieraad

---

Graag helpen wij u uw studie zo goed mogelijk te volgen zodat u uw examens kunt halen. Hiervoor hebben wij een aantal tips voor u op een rij gezet die u kunnen helpen de aangeboden lesstof zo goed mogelijk te bestuderen.

Op het moment dat u een gelezen studieboek dichtslaat, heeft u ongeveer 75% van het geleerde in uw hoofd zitten. Even later is dit 80% geworden, aangezien uw geheugen *de tijd* benut heeft alles wat er geleerd is te verwerken. Daarna gebeurt er nog iets: U Gaat Vergeten! Als u niet oppast is 80% van wat u geleerd heeft zo'n 24 uur later alweer in rook opgegaan.

Door **herhalen** kunt u dit proces ondervangen, maar dit moet u wel goed aanpakken wilt u er het meeste effect van ondervinden. Als u langer dan een dag wacht met het herhalen van lesstof die u voor het eerst heeft gezien, bent u eigenlijk te laat: 80% is al in het niets verdwenen.

Herhaal daarom de eerste keer na 10 minuten alles nogmaals wat u geleerd heeft. Langer dan 10 minuten hoeft u daaraan niet te besteden. Hierna kunt u de herhalingsoefeningen om de paar dagen, of zelfs om de week, uitvoeren. Dit hoeft elke keer ook maar korte tijd in beslag te nemen. **Het effect van herhalen is enorm!** In plaats van 80% te vergeten, bent u nu in staat zeker 80% te onthouden!

#### Hier nog enkele tips voor u op een rij:

---

- Als het lesmateriaal van tevoren naar u wordt verstuurd, is het erg raadzaam dit voor de start van de desbetreffende module door te lezen. Dit vergemakkelijkt het volgen van de lesdag(en);
- Als er verplichte literatuur is voor een module, is het raadzaam deze voor aanvang van de module door te lezen;
- Maak een leerplan voor uzelf: wat leert u per dag?
- Zorg dat u voldoende rust krijgt: alleen dan zult u merken dat het leerproces optimaal effect heeft.
- Noteer uw aantekeningen netjes en leesbaar, voorkom priegelen;
- De computer kan een goed hulpmiddel zijn voor het verwerken van aantekeningen;
- Gebruik tijdens het leren zoveel mogelijk zintuigen: Lees, Kijk, Hoor, Schrijf en Voel eventueel. Hoe meer zintuigen u gebruikt, hoe beter u zult onthouden;





- Het gebruik maken van beelden (Imagery-link) blijkt net zo effectief te zijn als het herhalen van de stof. Probeer bijvoorbeeld het gedrag van de hond voor u te zien of beeld het zelf uit. Wees hierin creatief;
- Wat ook erg effectief kan zijn, is zelf tekeningen maken van bijvoorbeeld de anatomie of gedragsuitingen;
- Leg de stof die u heeft geleerd uit aan iemand anders, bijvoorbeeld uw partner of een goede vriend(in). Zo merkt u direct waar u nog moeite heeft met de stof. Fouten maken is niet erg: de ander weet dit vaak toch niet. Als u de stof goed uit kunt leggen, is dit een teken dat u het begrepen en geleerd hebt.
- Als het allemaal gelukt is... Geef uzelf een Click! Die hebt u verdiend.

## **15. Beoordelingscriteria (deel)examens**

---

De meeste modules zijn verdeeld in workshops: elke workshop van die module behandelt dan een ander thema. Meestentijds worden die workshops apart beoordeeld: er wordt dan een deexamen van die workshop afgenomen. **Elke opdracht, elk schriftelijk (deel)examen, elk praktijk (deel)examen en elk mondeling (deel)examen dient met minimaal het cijfer 6 of de kwalificatie 'voldoende' te worden afgerond.**

De deelbeoordelingen van ieder examenonderdeel worden bij elkaar opgeteld en gedeeld door het aantal opgaven / examens, waardoor er een eindbeoordeling ontstaat: de kwalificatie 'zeer goed', 'goed', 'ruim voldoende', 'voldoende' of onvoldoende, en/of een cijfer van 1 t/m 10.

Het kan dus voorkomen dat er drie cijfers / beoordelingen zijn voor een module, die tezamen leiden tot een eindbeoordeling en – indien die eindbeoordeling voldoende is – tot een certificaat van de gehele module.

Er is geen compensatiemogelijkheid tussen de diverse examenonderdelen van een module, dat wil zeggen: er kan geen 5 van bijvoorbeeld Examen I gecompenseerd worden met een 'Zeer goed' van de opdracht voor Examen II van dezelfde module.

## **16. Overgangscriteria**

---

Bij modules die aan een verplichte volgorde zijn gebonden, dient eerst de voorgaande module tenminste met een voldoende te zijn afgesloten voordat u met de volgende module mag beginnen.

Er is geen compensatiemogelijkheid tussen de diverse examenonderdelen van verschillende modules, dat wil zeggen: er kan geen 'Onvoldoende' van bijvoorbeeld module 1, gecompenseerd worden met een 'Zeer Goed' van bijvoorbeeld module 2.

In geval van twijfel wordt door de examencommissie de beslissing genomen op basis van de totaliteit van de uitslagen en de geleverde prestaties gedurende de studietijd.

Indien u voor drie modules achterelkaar niet slaagt, kunt u niet meer starten met een nieuwe module. U zult eerst voor deze drie modules moeten slagen, voordat u met een volgende module uit het opleidingsprogramma verder kunt gaan.



## **17. Mondelinge examens**

---

De mondelinge examens worden afgenomen in een van de beschikbare ruimtes van de Martin Gaus Academie. De mondelinge examens duren ongeveer 15 minuten met een uitloop naar 20 minuten.

De uitslag van het examen zal niet direct worden meegedeeld.

## **18. Schriftelijke examens**

---

De schriftelijke examens worden afgenomen in een van de collegezalen. Een schriftelijk examen kan bestaan uit meerkeuze vragen of open vragen, of een combinatie van beide. Voor elk schriftelijk examen krijgt u twee uur de tijd, tenzij anders staat aangegeven op het examenformulier.

## **19. Praktijkexamens**

---

De praktijkexamens komen in diverse vormen tijdens de opleiding naar voren. Het kan zijn dat u tijdens de gehele module of aan het eind van een module wordt beoordeeld op uw praktische vaardigheden. Het kan ook zijn dat u een opdracht dient uit te werken of voor te bereiden en hierover een presentatie moet houden. Dit geheel wordt dan beschouwd als een praktijkexamen.

## **20. Thuisopdrachten**

---

Voor diverse modules wordt er van u verwacht dat u bepaalde opdrachten thuis voorbereidt voor aanvang van een module, of dat u deze als huiswerk maakt tijdens een module. Bij het verstrekken van de opdracht wordt altijd duidelijk vermeld voor welke data u de thuisopdracht dient in te leveren.

### **Hoe maakt u de thuisopdracht?**

---

- De thuisopdrachten worden zelfstandig en individueel gemaakt. Voor een enkele thuisopdracht gaat u samenwerken met uw medestudenten in een werkgroep. Dit wordt van tevoren aangegeven door de docent.

### **Hoe levert u de thuisopdracht in?**

- Liefst per post of mail aan de opleidingsadministratie, tenzij anders aangegeven door de docent;
- Voorzien van uw eigen naam en persoonlijke adresgegevens;
- Voorzien van uw studentencode;
- Voorzien van de naam en het nummer van de module.

### **Wat zijn de regels?**

- De specifieke voorwaarden voor een opdracht dienen te worden opgevolgd zoals aangegeven op het opdrachtenformulier;
- Sommige thuisopdrachten tellen mee voor het eindcijfer;
- Tijdig aanleveren!

De examencommissie hecht er veel waarde aan dat de opdrachten op tijd worden aangeleverd. Het is een essentieel onderdeel van de opgave dat de opdracht in een gegeven tijdspanne wordt afgerond. Wordt de thuisopdracht later ontvangen, dan zal de opdracht niet meer meetellen voor de eindbeoordeling of het eindcijfer. Leveren de gestelde einddata problemen op, neem dan vooraf contact met ons op!



## De diverse vormen van thuisopdrachten kunnen zijn:

### ➤ **Filmopdracht**

- Als u een filmopdracht krijgt, kunt u dit, bij voorkeur, via **Wetransfer** aanleveren.
- Zorg dat de kwaliteit van de film goed is, dus zonder ruis en goede beeldkwaliteit;
- Geen achtergrondmuziek gebruiken;
- Geen tekst inspreken;
- Zorg dat u de maximale aangegeven tijd van de opdracht niet overschrijdt;
- Zorg dat uw naam en studentencode duidelijk op vermeld staan;

### ➤ **Essay / Werkplan / Behandelplan etc.**

- Zorg dat uw naam en studentencode duidelijk vermeld is;
- In getypte vorm aanleveren;
- Lettergrootte minimaal puntgrootte 10 en maximaal puntgrootte 12;
- Regelafstand maximaal 1,5;
- Zorg voor een heldere opbouw en alinea-indeling.

## 21. Herexamens

---

Als u een onvoldoende voor een (deel van het) examen heeft gehaald, krijgt u de kans een (deel)herexamen te doen. Er zijn altijd diverse data waarop u een herexamen kunt maken: u kunt zich opgeven voor een datum naar keuze via de website.

U kunt maximaal drie keer examens doen voor een onderdeel. Mocht u na het examen en twee herexamens nog niet volledig geslaagd zijn en wél de opleiding willen voortzetten, dan kunt u ervoor kiezen de volledige module (tegen betaling) over te doen.

Het examen wordt beschouwd als onderdeel van de opleiding. Houd er rekening mee dat er aan elk (deel)herexamen kosten verbonden zijn (€ 45,- excl. BTW per (deel)herexamen). Met uitzondering van een praktijkexamen, de kosten hiervan zijn € 50,- excl. btw en een herkansing voor een essay, de kosten hiervan zijn € 65,- excl. BTW.

Voor het overmaken van een casus of het aanleveren van een nieuwe casus (onderdeel van module 6 en 10) zijn de kosten € 55,- excl. BTW per casus.

## 22. Eindexamens

---

Om deel te mogen nemen aan module 11 (Terugkomdagen en Eindexamens), dient u alle voorgaande modules te hebben afgerond en in het bezit te zijn van alle deelcertificaten.

Aan het einde van module 11 worden er drie examens afgenomen, te weten:

- Examen I      Mondeling examen met twee examinatoren
- Examen II     Schriftelijk examen
- Examen III    Praktijkexamen

Als dit allemaal met goed gevolg is afgerond, verdient u met recht het overkoepelende diploma: 'Kynologisch Gedragstherapeut', en wordt u ingeschreven in het register van de Martin Gaus Academie.

## 23. Inzage examens

---

U mag uw gemaakte examens op afspraak op de Martin Gaus Academie komen inzien, zodat u inzicht kunt krijgen in welke vragen eventueel (gedeeltelijk) fout zijn gerekend.



Wilt u hiervan gebruik maken, dan kunt u dit aanvragen bij de opleidingscoördinator, zodat er een afspraak met u kan worden gemaakt.  
Over de uitslag zelf kan niet worden gediscussieerd.

## **24. Het maken van de Examens**

---

Enkele tips voor het maken van de examens:

- Lees vlak voor uw examen geen stof meer door, dit kan u enkel in verwarring brengen. U heeft uw best gedaan met voorbereiden en vertrouw dus op uw kunnen;
- Lees eerst alle opgaven of vragen goed en aandachtig door;
- Begin pas als u een algemene indruk van het hele examen hebt;
- Probeer een tijdsindeling te maken. Voorbeeld: 15 vragen en 2,5 uur tijd is 10 minuten tijd beschikbaar voor elke vraag;
- Laat ruimte over na het beantwoorden van elke vraag voor als u later nog aanvullingen hebt;
- Maak eerst de vragen waar u direct het antwoord op hebt;
- Sla de vragen even over als u er niet direct uitkomt;
- Controleer voordat u het examen inlevert of u niets bent vergeten in te vullen!

## **25. Vrijstellingen**

---

Vrijstellingen worden alleen afgegeven als u de gehele opleiding volgt. Dit kunnen volledige, maar ook gedeeltelijke vrijstellingen zijn. Hoe gaan wij hiermee om en hoe kunt u zien wanneer u niet hoeft te komen?

Bij de bevestiging van uw inschrijving staat vermeld voor welke module u welke vrijstelling heeft ontvangen. In enkele gevallen worden er gedeeltelijke vrijstellingen gegeven.

Indien er een volledige vrijstelling is afgegeven voor een module hoeft u deze uiteraard niet te volgen, maar u hoeft hier ook geen examen voor te doen (tenzij anders aangegeven). Er wordt in onze administratie opgenomen dat u voor de desbetreffende module een volledige vrijstelling heeft, zodat wij exact kunnen zien welke deelcertificaten u wel dient te halen.

Als u voor een bepaalde module een gedeeltelijke vrijstelling heeft gekregen, kunt u in het dataoverzicht op de website ([www.martingaus.nl](http://www.martingaus.nl)) zien welke data u wel of niet hoeft te komen. Ook hier geldt dat u voor het gedeelte waar u vrijstelling voor heeft ontvangen geen examen hoeft te doen (tenzij anders aangegeven). Indien u vragen heeft over op welke data u wel en niet verwacht wordt, kunt u contact opnemen met de opleidingscoördinator.



## **26. Erkenning van de opleiding en gediplomeerden**

---

De opleiding tot Kynologisch gedragstherapeut is erkend door de beroepsvereniging voor gedragstherapeuten ALPHA. Gediplomeerden kunnen zich bij ALPHA aansluiten als door ALPHA erkend gedragstherapeut.

Alleen als u *alle* modules hebt gevolgd (of daarvan vrijstelling hebt gekregen) krijgt u het volledige diploma tot Kynologisch Gedragstherapeut van de Martin Gaus Academie. U zult worden ingeschreven in het register, waarin alleen de op de Martin Gaus Academie afgestudeerde Kynologische Gedragstherapeuten opgenomen zijn.

Gediplomeerd Kynologisch Gedragstherapeuten kunnen zich – mits zij voldoen aan aanvullende voorwaarden – ook laten accrediteren door Stichting Platform van Professionele Diergedragsdeskundigen (SPPD). Gedragstherapie door een SPPD-geaccrediteerde hondengedragstherapeut wordt – mits de eigenaar aanvullend verzekerd is – door verschillende dierverzekeraars vergoed.

## **27. Literatuurlijst**

---

In de lijsten op de volgende pagina's staan diverse boeken vermeld die u nodig heeft of die aanbevolen zijn tijdens uw opleiding.

Een aantal door ons geselecteerde titels zijn verplicht gestelde boeken. Deze worden door ons aan u verstrekt. Dit is lesmateriaal dat u absoluut nodig heeft voor bestudering en/of voorbereiding op (deel) examens. De aanbevolen boeken zijn door ons geselecteerde titels waarvan in de praktijk gebleken is dat deze handige naslagwerken zijn of een mooie aanvulling/uitbreiding tijdens uw studie, maar zeker ook in de periode daarna.

U kunt deze aanbevolen boeken uiteraard aanschaffen in een gespecialiseerde boekhandel, maar sommige zijn ook aan te schaffen bij de Martin Gaus Academie. Het is mogelijk via de pin te betalen. Tevens is het mogelijk de boeken (tijdig) te bestellen via de webshop ([www.martingauswebshop.nl](http://www.martingauswebshop.nl)).

Komt u tijdens uw opleiding interessante, leuke, mooie of boeiende boeken tegen waarvan u denkt dat deze een goede toevoeging kunnen zijn op de reeds samengestelde boekenlijst, dan stellen wij de melding daarvan zeer op prijs!

---

### **Onderstaande boeken zijn verplicht. Ze zijn bij de prijs van de opleiding inbegrepen en u hoeft ze dus niet te kopen.**

- **Module 3:** Martin Gaus, *'Hondentaal is Lichaamstaal'*, ISBN nr. 978.90.5210.655.7\*
  - **Module 4:** Martin Gaus, *'Nog beter omgaan met je hond'*, ISBN nr. 90.5210.265.1
  - **Module 5:** *Royal Canin Rashondenencyclopedie* (eigen uitgave Royal Canin)
  - **Module 7:** Martin Gaus, *'Agressie bij Honden'*, ISBN nr. 978.90.5210.675.5
- 



## De hiernavolgende boeken worden aanbevolen.

### Module 1

- Bateson, Gregory, 'Het verbindend patroon', Nederlandse vertaling 1984, ISBN
- Calvin, William, 'De rivier die tegen de berg opstroomt', 1986 (vertaling 1990)
- Darwin, Charles, 'Over het ontstaan van soorten door middel van natuurlijke selectie, of het behoud van de bevoordeelde rassen in de strijd om het leven', 1859 (Nederlandse vertaling 2000)
- Dennett, Daniel C., 'Darwins dangerous idea', 1995
- Fromkin, David, 'Het lot van de mensheid', 1998 (vertaling 1999)
- Gould, James L. & Carol Grant Gould, 'Het dierenbrein', 1994 (vertaald 2000 Natuur & Techniek)
- Grind, Wim van de, 'Natuurlijke intelligentie', 1997
- Hellinga, Gerben, 'Lastige lieden', 1999
- Ihlen, Heidi & Ihlen, Bente-Marie, 'Effect, over communicatie en teambuilding', 1997 (Nederlandse vertaling)
- Oomkes, Frank R, 'Training als beroep, deel 1 en 2', 1995
- Robbins, Anthony, 'Je ongekende vermogens', Nederlandse vertaling 1988
- Robbine, Anthony, 'Stap in je Grootseid', Nederlandse vertaling 1995
- Stevens, Anthony & John Price, 'Evolutionary psychiatry', 1996
- Tannen, Deborah, 'Je begrijpt me gewoon niet', 1990 (Nederlandse vertaling 1991)
- Wright, Robert, 'The moral animal', 1994
- Nelissen, Mark, 'De bril van Darwin', 8e druk 2009
- Nelissen, Mark, 'De breinmachine', 2008

### Module 2

- Coêlho, 'Zakwoordenboek der Geneeskunde', ISBN nr. 90-6228-322-5 geb.
- Drs. Robert v.d Molen, 'Elementaire Kynologische Kennis', ISBN nr. 90-6248-853-6
- Robert A. Kainer, 'Dog Anatomy, A Coloring Atlas', ISBN nr. 1-893441-17-2

### Module 3

- John Fisher, 'Denken als een Hond', ISBN 90-4100-472-6
- Nicky Gootjes & Sacha Gaus, 'Begrijp ik mijn hond' (incl. DVD), ISBN 90-5956-1198
- Martin Gaus, 'Hondenmanieren, Leer uw hond beter begrijpen', ISBN nr. 90-5210-166-3 geb., 18<sup>e</sup> druk
- John Bradshaw, 'Dit is de hond', ISBN 9789046812037
- Gwen Bailey, 'Wat denkt mijn hond', ISBN 9052107327
- Alexandra Horowitz, 'De wereld van de hond', ISBN 9460032028

### Module 4

- Karen Pryor, 'Een Hond en een Dolfijn, Inleiding tot de Click training', ISBN nr. 90-410-0468-8
- Martin Gaus, 'Een puppy in huis (incl. DVD), ISBN 978-90-5210-596-3
- Martin Gaus, 'Puppymanieren', 7<sup>e</sup> herziene druk, ISBN nr. 90-5210-382-8
- Martin Gaus, 'Spelen met je hond', ISBN 978-90-5210-631-1
- Martin Gaus, 'Een hond om van te houden', ISBN 978-5210-623-6
- Martin Gaus, 'Mijn hond als Kameraad' Optimale relatie tussen hond en kind, ISBN 978-90-5210-622-9
- Turid Rugaas, 'Help, mijn hond trekt!', ISBN nr. 90-8075-8434
- Jean Donaldson, 'Afblijven of ik bijt!', ISBN nr. 907746226-0



## Module 5

- Raymond Coppinger en Lorna Coppinger, 'Dogs', 'A startling new understanding of canine origin, behavior & evolution', ISBN nr. 0-684-85530-5
- Martin Gaus & Jolien Schat, 'Honden Top-Tien, ISBN nr. 978-90-5210-599-4
- Nicky Gootjes & Sacha Gaus, 'Karakter honden – Karakter bazen', ISBN nr. 90-5956-044-2
- Esther Verhoef, 'De Grote Honden Encyclopedie', ISBN nr. 90-366-1328-0
- Daniel F. Tortora, 'The right dog for you', ISBN
- Chris Walkowicz, 'The perfect match', ISBN
- Toepoels Hondencyclopedie (o.a. rasstandaards)
- Lekturama, 'Mijn hond, mijn vriend' (23-delig, echt de allerbeste hondencyclopedie, helaas uit de handel maar regelmatig nog tweedehands verkrijgbaar).

## Module 6, 7 & 10

- Jon Bowen and Sarah Heath, 'Behaviour problems in small animals' (2007); ISBN: 0702027677;
- Debra Horwitz, Daniel Mills & Sarah Heath, BSAVA Manual of Canine and Feline Behavioural Medicine (2002); ISBN: 0 905214 59 5;
- Debra F. Horwitz & Jacqueline C. Neilson – Canine & Feline Behavior (Blackwell's Five-Minute Veterinary Consult), ISBN 13: 978 0 7817 5735 5; ISBN 10: 0 7817 5735 5.;
- G. Landsberg, W. Hunthausen en L. Ackerman – Handbook of behavior problems of the dog and cat (2006); ISBN: 0 7020 2710 3
- Steven R. Lindsay – Handbook of Applied Dog Behavior and Training, Volume 1: Adaptation and Learning (2000), Volume 2: Etiology and Assessment of Behavior Problems, Volume 3: Procedures and Protocols (2005)
- Simon Singh & Edzard Ernst, 'Trick or Treatment, alternative medicine on trial', ISBN 978.0.552.15762.9
- Pamela J. Reid, 'Excel-erated learning', ISBN: 13:1-888047-07-0 (Engelse originele versie) of Pamela J. Reid, 'Honden sneller laten leren' (2004); (vertaalde versie door Nicky Gootjes), ISBN: 90-77-46207-4;

## Module 8

- Barash, David, 'Het dwingend fluisteren' 1981, ISBN
- Bateson, Gregory, 'Het verbindend patroon', Nederlandse vertaling 1984, ISBN
- Foster, D.Glenn, 'succesvol communiceren in persoonlijke contacten, relaties en zakelijke situaties', 1995
- Grind, Wim van de, 'Natuurlijke intelligentie', 1997
- Ivey, Allen E., 'Helpen en vormen door microcounseling', 1976
- James, Judi, 'lichaamstaal en werk', 2002
- Kouwenhoven, M., 'Transactionele analyse in Nederland. Deel I', 1983
- Miller, Geoffry, 'De parende geest', 2002
- Morris, Desmond, 'De aangeklede aap', 1995
- Oomkes, Frank R., 'Communicatieleer', 1996
- Stevens, Anthony en John Price, 'Evolutionary psychiatry', 1996
- Vroon, Piet, 'Tranen van de krokodil', 1989
- Wills, Christopher, 'De wijsheid van de genen', 1991
- Zimmer, Carl, 'Evolutie, triomf van een idee', 2002

## Module 9

- Luuk Boerema, 'Praktisch dierenrecht', ISBN nr. 90-12-10032-1



## **28. Overzicht modules, docenten en wijze van tentaminering**

---

- Alle lesdagen starten om 10.00 uur, tenzij uitdrukkelijk anders gemeld
  - Alle examens starten om 13.30 uur, tenzij uitdrukkelijk anders gemeld
  - Kijk voor de actuele les- en examendata op [www.martingaus.nl](http://www.martingaus.nl)
- 

### **Module 1 Evolutionaire Psychologie van de Mens**

**Hoofddocent: Salvatore Lo Dico**

**Gastdocenten: Anouck Klomp**

➤ **Toetsing:**

Essay schrijven en per mail aan docent aanleveren vóór een door de docent aangegeven datum en een schriftelijk examen (open vragen en multiple choice)

WS 1: Evolutionaire Psychologie van de mens

- 5 aaneengesloten lesdagen

- na circa drie weken 1 terugkomdag en 1 examendag, Schriftelijk Examen (open vragen en multiple choice)

---

### **Module 2 Biologische Basiskennis**

**Hoofddocent workshop 1: Marcel Nijland**

**Hoofddocent workshop 2: Arno Roos**

**Hoofddocent workshop 3: Bob Carrière**

➤ **Toetsing:**

**WS 1 & 2:** Schriftelijk examen (open vragen en multiple choice)

WS 1: Biologische basiskennis

- 5 a 6 lesdagen, circa 1 x per week verspreid over circa 10 weken

WS 2: Bewegingsleer

- 2 a 3 lesdagen, circa 1 x per week verspreid over zelfde periode als WS 1

WS 3: Voeding

- 1 lesdag

---





---

### **Module 3 Gedragsleer**

**Hoofddocent workshop 1: Hotsche Luik**

**Hoofddocent workshop 2: Hanneke Reitsma**

**Hoofddocent workshop 3: Prof. J. van Hooff**

➤ **Toetsing:**

**WS 1:** schriftelijk examen (open vragen en multiple choice)

**WS 2:** Thuisopdracht/casus deel 1; beschrijven gedragsherkenning van door ons aangeleverde casus

**WS 3:** aanwezigheidsverplichting

WS 1: Algemene kennis van hondengedrag en leerprocessen

- 4 aaneengesloten lesdagen

WS 2: Oefenen gedragsherkenning

- 2 lesdagen

WS 3: Ethologie

- 1 lesdag
- 

### **Module 4 Trainingstechnieken**

**Hoofddocent workshop 1: Marloes Schijf**

- **Toetsing:** praktijkexamen trainersvaardigheden + schriftelijk theorie-examen (open vragen en multiple choice);

WS 1: trainingstechnieken

- 5 aaneengesloten lesdagen
- 

### **Module 5 Ras & Gedrag**

**Hoofddocent: Jolien Schat**

- **Toetsing: schriftelijk (open vragen en multiple choice)**

WS 1: Ras & Gedrag

- 4 lesdagen (twee x 2 aaneengesloten) verspreid over circa drie weken
- 



---

## **Module 6 Diagnostiek, Gedragstesten, Lichamelijke oorzaken van probleemgedrag**

**Hoofddocent WS 1: Doreen Planta & Suzanne Welling**

**Hoofddocent WS 2: Mariska van Vliet**

**Hoofddocent WS 3: Hanneke Reitsma**

➤ **Toetsing**

**WS 1:** geen

**WS 2:** wordt pas getoetst na module 7, tegelijk met de in die module opgedane kennis

**WS 3:** Schriftelijk examen (open vragen + casusuitwerking op papier) + een thuisopdracht/casus deel 2; uitwerken motivationele factoren van door ons aangeleverde casus

WS 1: Gedragstesten

- 2 lesdagen

WS 2: Lichamelijke oorzaken van probleemgedrag

- 1 lesdag

WS 3: Diagnostiek (motivationale factoren)

- 4 aaneengesloten lesdagen

---

## **Module 7 Therapiemethoden, Wetenschap, Ethiek**

**Hoofddocent WS 1: Tynke de Winkel**

**Hoofddocent WS 2: Hanneke Reitsma**

**Hoofddocent WS 3: Hotsche Luik**

**Hoofddocent WS 4: Hotsche Luik**

➤ **Toetsing:**

**WS 1:** schriftelijk examen (open vragen en multiple choice -van óók module 6)

**WS 2:** mondeling examen (ongeveer 30 minuten met twee examinatoren die een casus voorleggen) + schriftelijk (open vragen + multiple choice) + praktijkexamen (ongeveer 20 minuten met een examiner waarbij je de 'eigenaar' + hond moet begeleiden) + thuisopdracht/casus deel 3 van door ons aangeleverde casus.

**WS 3:** thuisopdracht (samenvatting maken van een relevant wetenschappelijk onderzoek)

**WS 4:** geen toetsing

WS 1: Gedragsmodificatie met behulp van medicatie

- 1 dag

WS 2: Therapiemethoden

- 4 aaneengesloten lesdagen (aansluitend een thuisopdracht als oefening)
- 2 terugkomdagen (bespreken thuisopdracht)

WS 3: Wetenschap

- 1 lesdag

WS 4: Ethiek



- 1 lesdag

---

## **Module 8 Communicatie**

---

**Hoofddocent: Salvatore Lo Dico**

**Gastdocenten: Anouck Klomp**

- **Toetsing:** Essay schrijven en per mail aan docent aanleveren vóór een door de docent aangegeven datum + presentatie voor de groep op de Terugkomdag.

WS 1: Communicatie

- 5 aaneengesloten lesdagen
  - 1 praktijkexamendag na circa 3 weken (uitslag essay + presentatie voor de groep)
- 

## **Module 9 Marketing, Online Marketing, Algemene bedrijfsvoering, Wet & Recht**

**Hoofddocent WS 1: Hotsche Luik**

**Hoofddocent WS 2: Hans van Amersfoort**

**Hoofddocent WS 3: Hans van Amersfoort**

- **Toetsing:**  
WS 1: schriftelijk examen (open vragen en multiple choice)  
WS 2 en 3: thuisopdracht (schrijf je marketingplan) + schriftelijk examen (open vragen en multiple choice)

WS 1: Wet & Recht

- 2 aaneengesloten lesdagen

WS 2: Marketing en Online Marketing

- 3 aaneengesloten lesdagen
- 1 lesdag

WS 3: Bedrijfsvoering

- 1 lesdag
- 



---

## Module 10 Casuïstiek

**Hoofddocent WS 1: Eefje van Sloten**

**Hoofddocent WS 2: Hotsche Luik**

➤ **Leertraject en toetsing:**

Om module 10 af te ronden moet u thuis 10 praktijkcasussen uitwerken. Voor de criteria en de 'spelregels' die bij het maken van deze casussen gelden ontvangt u tijdens de lesdagen van deze module nadere instructies.

U hebt tot **uiterlijk één jaar na de eerste lesdag van module 10** om het traject te doorlopen.

WS 1: Casuïstiek

- 2 lesdagen + 2 terugkomdagen.

WS 2: Wetenschap

- 1 lesdag. Hierin worden tevens de samenvattingen van het wetenschappelijk onderzoek besproken.

---

## 29. Opleiding volgen verspreid over meer jaren

De volledige opleiding K.G.T. is een deeltijdopleiding, die in circa twee tot maximaal vijf jaar voltooid kan worden.

Hoe lang u over de gehele opleiding doet, is uiteraard afhankelijk van hoe snel u door de leerstof en examens heen komt. Dit is mede afhankelijk van hoeveel tijd u tot uw beschikking heeft en wat uw persoonlijke leertempo is.

Als u besloten heeft de opleiding te verdelen over meer jaren, is het zeer gewenst tijdig kenbaar te maken wanneer u welke module en in welk jaar u deze wilt gaan volgen. Houd rekening met een beperkt aantal studieplaatsen per module.

Jaarlijks zal er een planning worden gerealiseerd van het volgende studiejaar. De meest actuele planning vindt u altijd via:

<http://www.martingaus.nl/academie/opleidingenhonden/kynologischgedragstherapeut/dakynologischgedragstherapeut.html>.

Uw kunt een opleidingsplan aanvragen en deze ingevuld retourneren aan de opleidingsadministratie. Er zal dan zoveel mogelijk met uw wensen rekening worden gehouden met het plannen van uw aangegeven volgorde.

---

## 30. Lestijden en Pauzetijden

Alle lesdagen van een module starten om 10:00 's ochtends, tenzij het expliciet anders staat aangegeven.

De lesdagen eindigen rond 16:00, met een mogelijke uitloop naar 17.00 uur.

Het kan voorkomen dat de docent het nodig acht een extra pauze in te lassen tijdens de ochtend en/of middag.



Algehele richtlijnen zijn

<b>Ochtend</b>	<b>Lunchpauze</b>	<b>Middag</b>
➤ 10:00 – 12.30	12.30 – 13.30	13.30 – 16:00
<b>Ochtendpauze</b>	<b>Middagpauze</b>	
➤ 11:15 – 11:30	14:45 – 15:00	

### 31. Docenten en Examinatoren

---

SLD	Salvatore Lo Dico	Communicatiedeskundige
AK	Anouck Klomp	Trainingsacteur
TdW	Tynke de Winkel	Paraveterinair
BC	Bob Carière	Dierenarts, voedingsdeskundige
MN	Marcel Nijland	Bewegingsdeskundige / Fysiotherapeut
MvV	Mariska van Vliet	Dierenarts
AR	Arno Roos	Dierenarts
JS	Jolien Schat	Kynologisch Gedragstherapeut, instructeur, examiner
HL	Hotsche Luik	Psycholoog, Kynologisch Gedragstherapeut, examiner
DP	Doreen Planta	Gedragsbioloog
HR	Hanneke Reitsma	Kynologisch Gedragstherapeut, instructeur, examiner
HvA	Hans van Amersfoort	Bedrijfs- en marketingdeskundige
JH	J.A.R.A.M. van Hooff	Professor ethologie
MS	Marloes Schijf	Kynologisch Gedragstherapeut, instructeur, trainer, examiner
MG	Martin Gaus	Gedragsdeskundige, instructeur, trainer
SW	Suzanne Welling	Psycholoog, Kynologisch Gedragstherapeut, instructeur, examiner
SG	Sacha Gaus	Kynologisch Gedragstherapeut, examiner
EB	Eefje van Sloten	Kynologisch Gedragstherapeut, examiner
HG	Helly Gaus	Kynologisch Gedragstherapeut, examiner, trainer



### **32. Aanvullende Workshops of Cursussen**

---

Als u eenmaal gereed bent met uw opleiding en gediplomeerd Kynologisch Gedragstherapeut bent, heeft u een zeer goede basis aan informatie en kennis in huis. Desalniettemin is het verstandig u te blijven ontwikkelen en regelmatig te laten bijscholen zodat u over optimale en recente kennis blijft beschikken. Voor blijvende inschrijving in het register van de Martin Gaus Academie of voor lidmaatschap van de beroepsvereniging Alpha of accreditatie door de SPPD bent u zelfs verplicht jaarlijks een aantal studiepunten te behalen.

### **33. Contactgegevens**

---

De Martin Gaus Academie is bereikbaar via:

#### **MARTIN GAUS Academie**

Bronsweg 11 A (industrieterrein Oostervaart)

8211 AL Lelystad - Nederland

Telefoon +31 (0)320 – 22 95 95

Fax +31 (0)320 – 22 95 75

Emailadres [kg@martingaus.nl](mailto:kg@martingaus.nl)

Ook kunt u een bezoek brengen aan de website [www.martingaus.nl](http://www.martingaus.nl)

### **34. Opmerkingen, suggesties en andere zaken**

---

Wij hopen dat dit informatieboek een waardevolle bijdrage levert. Desalniettemin kunnen wij ons voorstellen dat u bepaalde informatie mist, zaken uitgebreider beschreven wilt zien staan of goede suggesties heeft voor ons. Wij zouden het dan ook zeer op prijs stellen als u uw opmerkingen, suggesties of andere zaken aan ons zou willen meedelen zodat wij de opleiding en dit informatieboek zo optimaal mogelijk en van goede kwaliteit kunnen houden.

Alvast bedankt voor uw medewerking!

